



ประกาศอ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๘-๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ดำเนินการสอบแข่งขัน ในวันที่ ๘-๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และได้รับความเชื่อมั่นจากทุกฝ่าย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ก่อนสอบ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายถือเป็นนโยบายและให้ความสำคัญสูงสุดในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในครั้งนี้ โดยให้ผู้บริหารทุกระดับ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืนและเกิดความเสียหายต่อทางราชการจะถูกดำเนินการตามกฎหมายโดยไม่มีการละเว้น

๒. สอดส่อง กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด และเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตรวมทั้งป้องกันมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ในการสอบแข่งขัน

๓. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันคณะต่างๆ เพื่อชี้แจงซักซ้อมขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อสร้างความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการสอบแข่งขันอย่างถูกต้อง โดยเฉพาะกรรมการกำกับห้องสอบ ควรกำชับให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง รอบคอบ รัดกุม เนื่องจากเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการตรวจสอบการทุจริตการสอบ

๔. ห้ามมิให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ทุกระดับ กระทำการใดๆ ที่มีเจตนาเป็นการกวดวิชา จัดทำเอกสาร จำหน่ายจ่ายแจกหรือกระบวนกรอื่นใดที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าสอบ

๕. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่ ก.ค.ศ.กำหนด และตามนโยบาย/แนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งการอย่างเคร่งครัด เพื่อร่วมกันตรวจสอบและป้องกันการทุจริต

/๖. ตรวจสอบ....

๖. ตรวจสอบผู้ที่จะแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินภาค ค โดยมีให้เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือเกี่ยวข้องกับผู้เข้ารับการประเมิน

๗. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการสอบ เช่นเจ้าหน้าที่ ตำรวจหรือทหารชั้นสัญญาบัตร ดูแลสถานที่เก็บรักษาแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ สนามสอบ หรือการจัดให้มีเครื่องมือตรวจจับสัญญาณหรือการตัดสัญญาณโทรศัพท์และเครื่องมือสื่อสารอื่นๆในวันสอบ

๘. จัดเตรียมสถานที่รับฝากสิ่งของสำหรับผู้เข้าสอบ และสถานที่สำหรับผู้ติดตามผู้เข้าสอบ

๙. จัดเตรียมเปิดช่องทางการแจ้งข้อมูล เบาะแส พร้อมเบอร์โทรศัพท์ของ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย เพื่อรับทราบข่าวในทางลับ เพื่อเฝ้าระวังและหรือระงับเหตุ ได้ทันที

๑๐. ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปทราบว่า การดำเนินการสอบแข่งขันครั้งนี้ ดำเนินการด้วยความรอบคอบ รัดกุม บริสุทธิ์ ยุติธรรม และโปร่งใส หากพบเห็นการกระทำหรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือจะทำให้การสอบแข่งขันเป็นไปโดยไม่สุจริต บริสุทธิ์ ยุติธรรม ให้รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ทราบทันที

๑๑. การรับสมัครสอบ การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร ดำเนินการอย่างรอบคอบรัดกุม

๑๒. การตรวจสอบผู้สมัครตรวจสอบจากรูปถ่ายของผู้สมัคร บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบพร้อมทั้งบัตรประจำตัวประชาชน

๑๓. การเก็บรักษาแบบทดสอบ ควรจัดหาสถานที่ห้องมั่นคงในการเก็บรักษาแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ มีกรรมการดูแลประจำสถานที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ควรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหาร ร่วมเป็นกรรมการเก็บรักษาแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ

๑๔. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการกลางในการรับ-ส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบให้มีจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินการรับ-ส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทันตามกำหนดเวลาสอบ

๑๕. การตั้งกรรมการดำเนินการสอบ ควรคัดเลือกผู้ที่มีความรับผิดชอบสูงและไม่มีพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทวงวิชา

๑๖. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการประจำอาคารที่ใช้สอบในแต่ละชั้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่กรรมการกำกับการสอบและผู้เข้าสอบ

ระหว่างสอบ

๑. กำหนดศูนย์อำนวยความสะดวกกลางประจำสนามสอบเป็นจุดรายงานเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน

๒. บันทึกภาพผู้เข้าสอบ

๓. ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหาร ดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสนามสอบ

๔. ห้ามมิให้นำเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) นาฬิกาเชื่อมต่อมือถือ (Smart Watch) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร รวมทั้งตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ เอกสารหรือกระดาษสิ่งพิมพ์อื่นใด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๕. การตรวจสอบผู้เข้าสอบ ให้ผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวสอบควบคู่กับบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักและให้ผู้เข้าสอบพิมพ์ลายนิ้วมือด้านขวาในบัญชีลายมือชื่อผู้เข้าสอบ เพื่อป้องกันและตรวจสอบกรณีการปลอมตัวเข้าสอบแทน

๖. ควรจัดให้มีการตรวจสอบการพกพาอุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณ โทรศัพท์มือถือ เครื่องมือสื่อสารอื่นๆ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ของผู้เข้าสอบ

๗. ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พ.ศ.๒๕๔๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๕

๘. การดำเนินการทุกขั้นตอน ต้องกระชับ รัดกุม และควรให้มีผู้เกี่ยวข้องเท่าที่จำเป็น

หลังสอบ

๑. กรรมการกำกับห้องสอบนับจำนวนข้อสอบและกระดาษคำตอบให้ครบตามจำนวนผู้เข้าสอบก่อน นำส่งกรรมการกลางประจำสนามสอบ และกรรมการกลางประจำสนามสอบที่รับผิดชอบจะตรวจสอบอีกครั้ง ก่อนปิดซองข้อสอบและกระดาษคำตอบ พร้อมลงชื่อกำกับทับซองที่ปิด

๒. กรรมการกำกับห้องสอบตรวจสอบผู้เข้าสอบทุกคนมิให้ผู้เข้าสอบนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบ ออกจากห้องสอบ

การดำเนินการสอบของอ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย มีระเบียบและวิธีการปฏิบัติที่รัดกุมมากไม่มีทางที่จะช่วยเหลือผู้หนึ่งผู้ใดได้หากมีกลุ่มบุคคลแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือผู้เข้ารับการสอบแข่งขันครั้งนี้ได้โดยเรียกรับผลประโยชน์ตอบแทนหรือเรียกค่าใช้จ่ายจากการสอบแข่งขันขอให้ผู้เข้าสอบแข่งขันตรวจสอบแหล่งเครือข่ายหรือข้อมูล หากทราบกลุ่มบุคคลที่แอบอ้างดังกล่าว ขอให้แจ้งโดยตรงทาง หมายเลขโทรศัพท์ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๑๗๙๖๖๖๗

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๒-๑๖๑๗๔๕๔

๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๐-๒๕๙๖๔๕๑

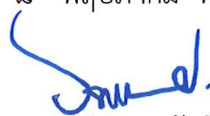
๓. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕-๐๑๐๐๗๔๔

ทั้งนี้ ผู้เข้าสอบแข่งขันควรตระหนักถึงผลกระทบในอนาคตที่จะเกิดขึ้น หากผู้ใดกระทำทุจริตในการสอบจะต้องตดสิทธิในการสอบและถูกพิจารณาให้ขาดคุณสมบัติที่จะเข้ารับราชการต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิทยา ทัตมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

กรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานอ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย